



Муниципальное казенное учреждение  
«УПРАВЛЕНИЕ ДЕЛАМИ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА»

**ПРИКАЗ**

от 16.06.2021 № 68-ог

Об утверждении Реестра  
коррупционных рисков и  
Плана мер, направленных  
на минимизацию  
коррупционных рисков

В соответствии с п. 6.5 Устава муниципального казенного учреждения «Управление делами администрации города Южно-Сахалинска», в целях реализации Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», а также в целях проведения профилактических мероприятий по противодействию коррупции, **приказываю:**

1. Утвердить Реестр коррупционных рисков деятельности, Возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг в МКУ «Управление делами администрации города Южно-Сахалинска» (Приложение № 1).
2. Утвердить план по минимизации коррупционных рисков деятельности МКУ «Управление делами администрации города Южно-Сахалинска» (Приложение № 2).
3. Отделу общего и кадрового обеспечения ознакомить с данным приказом заинтересованных лиц.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на отдел общего и кадрового обеспечения.

Исполняющий обязанности директора

А.В.Устименко

Реестр коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг в  
МКУ «Управление делами администрации города Южно-Сахалинска»

№ п/п	Наименование коррупционного риска	Описание возможной коррупционной схемы	Наименование должностей, которые могут участвовать в реализации коррупционной схемы	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
1	Описание объекта закупки и определение условий исполнения контракта	Формирование наименования объекта закупки, не соответствующего описанию объекта закупки (подмена объекта закупки, размытости, неясности, объединение в одну закупку разных объектов закупки, функционально не связанных между собой), чтобы ограничить конкуренцию и привлечь конкретного поставщика (подрядчика, исполнителя), аффилированного с заказчиком или выплачивающим ему незаконное вознаграждение	Руководители и сотрудники структурных подразделений (контрактной службы), за ответственные формирование технического задания на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг; руководитель и сотрудники контрактной службы	Оценка руководителями и сотрудниками контрактной службы соответствия наименования объекта закупки описанию объекта закупки; повышение уровня профессионализма сотрудников (систематическое направление сотрудников контрактной службы на повышение квалификации); информирование ответственного по профилактике коррупционных правонарушений в Учреждении о поступивших жалобах от участников закупок на ограничение конкуренции; проверка наличия возможности аффилированности между поставщиком и должностными лицами Учреждения.

1.1	<p>Характеристика товара, работы и услуги определены таким образом, что он (она) может быть приобретен (а) только у одного поставщика (подрядчика, исполнителя), аффилированного с заказчиком или выплачивающим ему незаконное вознаграждение</p>	<p>Оценка руководителями и сотрудниками контрактной службы объективности характеристик товара, работы или услуги; повышение уровня профессионализма сотрудников (систематическое направление сотрудников контрактной службы на повышение квалификации); информирование ответственного по профилактике коррупционных правонарушений в Учреждении о поступивших жалобах от участников закупок на ограничение конкуренции; проверка наличия возможности аффилированности между поставщиком и должностными лицами Учреждения.</p>
1.2	<p>Установление заведомо невыполнимых сроков исполнения контракта при осуществлении закупки, чтобы привлечь конкретного поставщика (подрядчика, исполнителя), аффилированного с заказчиком или выплачивающим ему незаконное вознаграждение</p>	<p>Оценка руководителями и сотрудниками контрактной службы объективности и обоснованности установленных сроков исполнения контрактов; повышение уровня профессионализма сотрудников (систематическое направление сотрудников контрактной службы на повышение квалификации); информирование ответственного по профилактике коррупционных правонарушений в Учреждении о поступивших жалобах от участников закупок на ограничение конкуренции; проверка наличия возможности аффилированности между поставщиком и должностными лицами Учреждения.</p>

2	<p>Определение обоснования начальной (максимальной) цены контракта или цены с единственным поставщиком</p> <p>и</p> <p>Необоснованное (занижение) (максимальной) цены контракта при осуществлении закупки или цены контракта с единственным поставщиком, чтобы привлечь поставщика (подрядчика, исполнителя) аффилированного с заказчиком, или выплачивающим ему незаконное вознаграждение</p>	<p>Руководители и сотрудники структурных подразделений (контрактной службы), ответственные за определение обоснования начальной (максимальной) цены контракта</p>	<p>Оценка руководителями и сотрудниками контрактной службы проведенного определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта на соответствие методам и порядку, предусмотренным законодательством о закупках;</p> <p>повышение уровня профессионализма сотрудников (систематическое направление сотрудников контрактной службы на повышение квалификации);</p> <p>информирование ответственного по профилактике коррупционных правонарушений в Учреждении о поступивших жалобах от участников закупок на ограничение конкуренции;</p> <p>проверка наличия возможности аффилированности между поставщиком и должностными лицами Учреждения.</p>
3	<p>Разработка документации о закупке</p> <p>Установленный в документации о закупке непропорциональный порядок оценки заявок ограничивает конкуренцию, в результате чего возникает возможность конкретного привлечения поставщика (подрядчика, исполнителя) аффилированного с заказчиком или выплачивающим ему незаконное вознаграждение</p>	<p>Руководители и сотрудники структурных подразделений (контрактной службы), ответственные за подготовку документации</p>	<p>Оценка руководителями и сотрудниками контрактной службы установленного в документации о закупке порядка оценки заявок с целью создания равных условий для обеспечения конкуренции между участниками закупки;</p> <p>повышение уровня профессионализма сотрудников (систематическое направление сотрудников контрактной службы на повышение квалификации);</p> <p>информирование ответственного по профилактике коррупционных правонарушений в Учреждении о поступивших жалобах от участников закупок на ограничение конкуренции;</p>

				проверка наличия возможности аффилированности между поставщиком и должностными лицами Учреждения.
4	Публикация информации о закупке в ЕИС	Размещение в ЕИС неполного, либо нечитаемого комплекта документов	Руководители и сотрудники структурных подразделений (контрактной службы), ответственные за публикацию	Использование классификаторов, позволяющих идентифицировать закупку в ЕИС; информирование ответственного по профилактике в Учреждении о правонарушениях от участников закупок на ограничение конкуренции; проверка наличия возможности аффилированности между поставщиком и должностными лицами Учреждения.
5	Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей)	Проведение переговоров с заказчиком и создание для участника закупки преимуществ в результате чего возникает возможность привлечения поставщика (подрядчика, исполнителя) аффилированного с заказчиком или выплачивающим ему незаконное вознаграждение	Руководители и сотрудники структурных подразделений (контрактной службы)	Информирование руководителей и сотрудников структурных подразделений (контрактной службы), ответственных за формирование задания на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг о недопустимости переговоров с участниками закупок; информирование ответственного по профилактике о коррупционных правонарушениях в Учреждении о выявленных случаях проведения переговоров с участниками закупок; проверка наличия возможности аффилированности между поставщиком и должностными лицами Учреждения.
6	Примка выполненных работ, оказанных услуг и поставленных товаров по	Заключение дополнительных соглашений об изменении существенных условий контракта, за исключением случаев,	Руководители и сотрудники структурных подразделений (контрактной службы)	Рекомендуется взыскивать неустойку в виде штрафов и пеней за каждый случай ненадлежащего исполнения обязательств, в том числе за каждый день просрочки

муниципальным контрактам	<p>предусмотренных Законом о контрактной системе; необоснованно жестких (мягких) или необъявленных условий приемки товаров (работ, услуг) по контракту; необоснованное затягивание (ускорение) приемки и оплаты по контракту; подписания актов приемки товаров (работ, услуг) и оплата товаров (работ, услуг) до фактической поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг); отсутствия контроля за исполнением условий контракта, в том числе гарантийных обязательств; необоснованные претензии по количеству (объемам) товаров (работ) и качеству товаров (работ, услуг); нарушение сроков оплаты за принятый товар (работу, услугу); случаи «прощения» «своего» поставщика (подрядчика, исполнителя) за неисполнение или ненадлежащее исполнение им обязательств, предусмотренных контрактом</p>	<p>осуществляющие приемку результатов исполнения контрактов</p>	<p>исполнения обязательств по контракту, предусмотренных в таком контракте. Размещение документов о приемке и в открытом доступе в ЕИС; информирование ответственного по профилактике коррупционных правонарушений в Учреждении о выявленных случаях принятия исполнения обязательств, не соответствующих требованиям.</p>
--------------------------	---	---	--

План мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков,  
возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг в  
МКУ «Управление делами администрации города Южно-Сахалинска»

№ п/п	Наименование меры по минимизации коррупционных рисков	Наименование минимизируемого коррупционного риска	Срок реализации	Ответственный за реализацию	Планируемый результат
1	<p>- Оценка руководителями и структурными подразделениями, входящих в состав контрактной службы соответствия наименования объекта закупки исполнению контракта</p> <p>- направление сотрудников, участвующих в закупках товаров, работ, услуг на повышение квалификации по программе «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд»;</p> <p>- проверка наличия аффилированности между поставщиком (исполнителем, подрядчиком, продавцом) и сотрудниками Учреждения</p>	<p>Описание объекта и закупки</p> <p>определение условий исполнения контракта</p>	в течение календарного года	<p>Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений, руководители и сотрудники структурных подразделений (контрактной службы)</p>	<p>- снижения вероятности совершения коррупционного правонарушения и (или) возможного вреда от реализации такого риска;</p> <p>- исключение случаев несоответствия описания объекта закупки работ, услуг наименованию объекта закупки;</p> <p>- недопущение случаев изменения условий контракта, не предусмотренных контрактом, в том числе увеличения (уменьшения) сроков заключения (исполнения) контрактов.</p>

2	<p>- Оценка руководителями и сотрудниками структурных подразделений, входящими в состав контрактной службы проведенных определений и обоснования начальной (максимальной) цены контракта на соответствие методам и порядку, предусмотренным Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных муниципальных нужд» (далее - Закон);</p> <p>- направление сотрудников, участвующих в закупках товаров, работ, услуг на повышение квалификации по программе «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд»;</p> <p>- всестороннее исследование рынка;</p> <p>- формирование начальной (максимальной) цены контракта по минимальной стоимости товара, работы, услуги при соблюдении требований к их качеству с учетом потребностей Учреждения;</p> <p>- обоснование начальной (максимальной) цены контракта в соответствии с требованиями Закона;</p> <p>- применение методических рекомендаций по применению</p>	<p>Определение обоснование начальной (максимальной) цены контракта или цены контракта с единственным поставщиком</p>	<p>и в течение календарного года</p>	<p>Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений, руководители и сотрудники структурных подразделений (контрактной службы)</p>	<p>- всестороннее исследование рынка;</p> <p>- документальное оформление исследования рынка;</p> <p>- формирование начальной (максимальной) цены контракта по минимальной стоимости товаров, работ, услуги при соблюдении требований к их качеству и учете потребностей Учреждения;</p> <p>- обоснование начальной (максимальной) цены контракта в соответствии с требованиями Закона</p>
---	--	--	--------------------------------------	---	---

	методов определения начальной (максимальной) цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем, продавцом); - проверка наличия возможности аффилированности между поставщиком и сотрудниками Учреждения					
3	<p>- Оценка руководителями и сотрудниками структурных подразделений, входящими в состав контрактной службы установленного в документации о закупке порядка оценки заявок с целью создания равных условий для обеспечения конкуренции между участниками закупки;</p> <p>- направление сотрудников, участвующих в закупках товаров, работ, услуг на повышение квалификации по программе «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд»;</p> <p>- внимательное заполнение документации о закупке, исключающее наличие ошибок, описок;</p> <p>- проверка документации о закупке перед утверждением на соответствие требованиям действующего законодательства, проверка информации включенной в планы-</p>	Разработка документации о закупке	В течение календарного года	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений, руководители и сотрудники структурных подразделений (контрактной службы)	- снижения вероятности совершения коррупционного правонарушения и (или) возможного вреда от реализации такого риска.	

	графики, наличие ошибок и описок, перед ее размещением в Единой информационной системе; - установление реальных сроков исполнения обязательств; - подробное указание в документации о закупке критериев оценки условий исполнения подтверждений таких критериев; - исключение личных контактов сотрудников с участниками закупок; - использование стандартизированных процедур и документов при осуществлении закупки товаров, работ и услуг; - проверка наличия возможности аффилированности между поставщиком и сотрудниками Учреждения.				
4	- Использование классификаторов, позволяющих идентифицировать закупку в ЕИС; - опубликование документов на проведение закупки в формате, обеспечивающем возможность сохранения, поиска текста	Публикация информации о закупке в ЕИС	В течение календарного года	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений, руководители и сотрудники структурных подразделений (контрактной службы)	- снижение вероятности совершения коррупционного правонарушения (или)возможного вреда от реализации такого риска; - осуществление публикаций информации о закупке в строгом соответствии с Законом
5	Информирование сотрудников, ответственных за формирование задания на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг о	Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей)	В течение календарного года	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений,	- снижение вероятности совершения коррупционного правонарушения (или)возможного вреда от

	недопустимости переговоров с участниками закупок до выявления победителя			руководители и сотрудники структурных подразделений (контрактной службы)	реализации такого риска; - исключение случаев проведения переговоров с участниками закупок в отношении заявок на участие в закупках
6	<p>Исключение фактов оплаты за товары, работы, услуги до их фактической приемки, документов утвержденной приемке;</p> <p>- надлежащий контроль за исполнением условий контракта, в том числе гарантийных обязательств;</p> <p>- размещение документов о приемке в открытом доступе;</p> <p>- информирование ответственного за коррупционные правонарушения о выявленных случаях принятия исполнения обязательств по контракту (этапу контракта), не соответствующих требованиям контракта</p>	<p>Приемка выполненных работ, оказанных и поставленных товаров по контрактам</p>	В течение календарного года	<p>Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений, руководители и сотрудники структурных подразделений (контрактной службы)</p>	<p>- снижения вероятности совершения коррупционного правонарушения (или) возможного вреда от реализации такого риска</p>