



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.09.2012 № 2037

О Порядке оказания адресной социальной поддержки малоимущим лицам из числа коренных малочисленных народов Севера, имеющим постоянную регистрацию на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск», по возмещению части затрат на зубопротезирование

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Федеральным законом от 30.04.1999 № 82-ФЗ «О гарантиях прав коренных малочисленных народов Российской Федерации», распоряжением Правительства Российской Федерации от 08.05.2009 № 631-р, постановлениями Правительства Сахалинской области от 01.11.2011 № 440 «Об утверждении долгосрочной целевой Программы «Устойчивое развитие коренных малочисленных народов Севера Сахалинской области на 2012-2016 годы» и от 29.02.2012 № 103 «Об утверждении Положения о порядке предоставления и расходования субсидий из областного бюджета Сахалинской области, выделяемых на реализацию долгосрочной целевой Программы «Устойчивое развитие коренных малочисленных народов Севера Сахалинской области на 2012-2016 годы», постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 25.07.2012 № 1553 «Об утверждении долгосрочной муниципальной целевой Программы «Устойчивое развитие коренных малочисленных народов Севера городского округа «Город Южно-Сахалинск» на 2012-2016 годы», статьями 8, 10 и 37 Устава городского округа «Город Южно-Сахалинск» администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Утвердить Порядок оказания адресной социальной поддержки малоимущим лицам из числа коренных малочисленных народов Севера, имеющим постоянную регистрацию на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск», по возмещению части затрат на зубопротезирование (прилагается).

2. Утвердить Положение о Комиссии по оказанию адресной социальной поддержки малоимущим лицам из числа коренных малочисленных народов Севера, имеющим постоянную регистрацию на территории городского округа «Город

Южно-Сахалинск», по возмещению части затрат на зубопротезирование (прилагается).

3. Утвердить состав Комиссии по оказанию адресной социальной поддержки малоимущим лицам из числа коренных малочисленных народов Севера, имеющих постоянную регистрацию на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск», по возмещению части затрат на зубопротезирование (прилагается).

4. Возложить на Отдел по вопросам местного самоуправления администрации города Южно-Сахалинска (Комарова М.А.) организацию выявления малоимущих лиц из числа коренных малочисленных народов Севера, имеющих постоянную регистрацию на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск», нуждающихся в зубопротезировании и формирование списков нуждающихся в зубопротезировании.

5. Муниципальному казенному учреждению «Управление делами администрации города Южно-Сахалинска» (Гулаков А.В.) осуществлять выплаты по возмещению части затрат на зубопротезирование малоимущим лицам из числа коренных малочисленных народов Севера, имеющих постоянную регистрацию на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск», на основании представленных документов.

6. Финансирование расходов производить в рамках действующих Программ за счет средств областного бюджета Сахалинской области и бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск».

7. Отделу по вопросам местного самоуправления администрации города Южно-Сахалинска (Комарова М.А.) совместно с Советом уполномоченных представителей коренных малочисленных народов Севера при администрации города Южно-Сахалинска (Цикрик С.П.) обеспечить информирование граждан о Порядке оказания адресной социальной поддержки малоимущим лицам из числа коренных малочисленных народов Севера, имеющих постоянную регистрацию на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск», по возмещению части затрат на зубопротезирование.

8. Опубликовать настоящее постановление в газете «Южно-Сахалинск сегодня» и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

9. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на исполняющего обязанности вице-мэра, руководителя аппарата Лескина А.И.

Мэр города

А.И.Лобкин

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
города Южно-Сахалинска
от 27.09.2012 № 2037

П О Р Я Д О К

оказания адресной социальной поддержки малоимущим лицам из числа коренных малочисленных народов Севера, имеющим постоянную регистрацию на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск», по возмещению части затрат на зубопротезирование

1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации подпункта 1.2 пункта 1 раздела III долгосрочной целевой Программы «Устойчивое развитие коренных малочисленных народов Севера Сахалинской области на 2012-2016 годы», утвержденной постановлением Правительства Сахалинской области от 01.11.2011 № 440, а также пункта 3.1.1 долгосрочной муниципальной целевой Программой «Устойчивое развитие коренных малочисленных народов Севера городского округа «Город Южно-Сахалинск» на 2012-2016 годы», утвержденной постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 25.07.2012 года № 1553 (далее – Программы) и регулирует механизм возмещения части затрат на зубопротезирование малоимущим лицам из числа коренных малочисленных народов Севера (далее – малоимущих лиц из числа коренных народов), имеющим постоянную регистрацию на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск».

2. Действие настоящего Порядка распространяется на малоимущих лиц из числа коренных народов, нуждающихся в медицинских услугах по зубопротезированию в государственных специализированных учреждениях здравоохранения, оказывающих данный вид медицинских услуг.

3. Финансовым обеспечением расходов, связанных с возмещением части затрат на зубопротезирование малоимущих лиц из числа коренных народов, являются средства областного бюджета Сахалинской области и бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск» в рамках действующих Программ.

4. Главным распорядителем средств бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск», предусмотренных на возмещение части затрат на зубопротезирование малоимущих лиц из числа коренных народов, является Администрация города Южно-Сахалинска (далее – Администрация).

5. Расходные обязательства, определенные настоящим Порядком, подлежат исполнению в пределах бюджетных ассигнований,

предусмотренных в бюджете городского округа «Город Южно-Сахалинск» и бюджетных сметах Администрации на соответствующий финансовый год.

6. Право на получение социальной поддержки по возмещению части затрат на зубопротезирование имеют малоимущие лица из числа коренных народов при наличии:

- статуса малоимущей семьи или малоимущего одиноко проживающего гражданина;
- постоянной регистрации на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск»;
- заказа-наряда (счета-фактуры) государственного специализированного учреждения здравоохранения, подтверждающего стоимость оказанных медицинских услуг по зубопротезированию (за исключением зубопротезирования из дорогостоящих материалов и драгоценных металлов).

7. Вопросы о направлении малоимущих лиц из числа коренных народов на зубопротезирование и о возмещении части затрат за зубопротезирование рассматриваются Комиссией по оказанию адресной социальной поддержки малоимущим лицам из числа коренных народов, имеющим постоянную регистрацию на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск», по возмещению части затрат на зубопротезирование (далее – Комиссия).

8. Лица из числа коренных малочисленных народов, отнесенные к категории малоимущих, подают письменное заявление (приложение № 1) в Отдел по вопросам местного самоуправления администрации города Южно-Сахалинска (далее – Отдел) о включении в список на оказание медицинских услуг по зубопротезированию и адресной социальной поддержки по возмещению части затрат на зубопротезирование за счет средств, предусмотренных в рамках действующих Программ. В заявлении также указываются наименование, реквизиты банка и личный расчетный счет в банке (для частичного возмещения произведенных расходов по оплате зубопротезирования). К заявлению прилагаются следующие документы:

- паспорт (оригинал для обозрения и снятия копии), с подтверждением наличия постоянной регистрации на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск»;
- свидетельство о рождении (оригинал для обозрения и снятия копии);
- страховой медицинский полис обязательного медицинского страхования (оригинал для обозрения и снятия копии);
- справка органов социальной защиты о подтверждении социального статуса малоимущей семьи или малоимущего одиноко проживающего гражданина;
- заказ-наряд (счет-фактура) государственного специализированного учреждения здравоохранения с предварительной стоимостью оказания медицинских услуг по зубопротезированию.

9. Отдел ведет учет поступивших документов, формирует в хронологической последовательности, в которой были поданы заявления, список малоимущих лиц из числа коренных народов, которым необходимо проведение зубопротезирования, отслеживает очередность и представляет

их в Комиссию для рассмотрения и принятия решения для направления на зубопротезирование.

10. Рассмотрение документов осуществляется в течение 10 дней с момента их поступления в Комиссию. По результатам рассмотрения заявлений малоимущих лиц из числа коренных народов и прилагаемым к ним документам Комиссия принимает решение о направлении на зубопротезирование с учетом очередности, исходя из времени обращения вышеуказанных лиц.

11. Комиссия может отказать в направлении на зубопротезирование малоимущих лиц из числа коренных народов в случае несоблюдения требований пункта 8 настоящего Порядка и отсутствия финансовых средств, предусмотренных Программами в текущем году.

12. Отдел в течение 5 рабочих дней с момента принятия Комиссией соответствующего решения уведомляет малоимущих лиц из числа коренных народов о принятом решении и подготавливает направления (приложение № 2) для представления их в государственное специализированное учреждение здравоохранения, оказывающее медицинские услуги по зубопротезированию, в соответствии с заключенным Соглашением между Администрацией и государственным учреждением здравоохранения.

13. Организация выполнения услуг по зубопротезированию малоимущих лиц из числа коренных народов обеспечивается Администрацией посредством заключения Соглашения на оказание медицинских услуг по зубопротезированию между Администрацией и государственным специализированным учреждением здравоохранения, оказывающим данный вид медицинских услуг.

14. Для получения адресной социальной поддержки в виде возмещения части затрат на зубопротезирование малоимущие лица из числа коренных народов, представляют в Отдел Договор об оказании стоматологических услуг, заказ-наряд (счет-фактура) государственного специализированного учреждения здравоохранения, подтверждающий стоимость оказанных медицинских услуг по зубопротезированию и платежный документ, подтверждающий факт оплаты (чек).

15. Вопрос о возмещении части затрат на зубопротезирование малоимущих лиц из числа коренных народов рассматривается Комиссией в течение 10 дней с момента представления документов, указанных в пункте 14 настоящего Порядка, и регистрации их в Отделе. По результатам рассмотрения платежных документов Комиссия принимает решение о социальной поддержке в виде возмещения части затрат на зубопротезирование.

16. Сумма социальной поддержки в виде возмещения части затрат на зубопротезирование, устанавливается в размере 70% от собственных затрат на зубопротезирование малоимущих лиц из числа коренных народов, но в пределах средств, предусмотренных Программами в текущем году. Периодичность оказания адресной социальной поддержки малоимущим лицам из числа коренных народов по возмещению части затрат на зубопротезирование составляет не более одного раза в год одному лицу.

17. Отдел в течение десяти дней с момента принятия Комиссией соответствующего решения уведомляет заявителей о принятом решении и представляет в Муниципальное казенное учреждение «Управление делами администрации города Южно-Сахалинска» копию протокола заседания Комиссии, список малоимущих лиц из числа коренных народов, получивших медицинские услуги по зубопротезированию, пакет документов, указанных в пунктах 8 и 14 настоящего Порядка.

18. Оплата производится на основании решения Комиссии за счет средств, предусмотренных соответствующими разделами Программ. Формирование выплатных документов по оказанию поддержки в виде возмещения части затрат на зубопротезирование малоимущим лица из числа коренных народов осуществляется Муниципальным казенным учреждением «Управление делами администрации города Южно-Сахалинска».

19. Муниципальное казенное учреждение «Управление делами администрации города Южно-Сахалинска» в течение 15 дней с момента получения копии протокола Комиссии, пакета документов, указанных в пунктах 8 и 14 настоящего Порядка, производит выплату путем перечисления денежных средств на лицевые счета заявителей, указанные в заявлениях (для возмещения расходов) в учреждениях Сберегательного банка Российской Федерации.

20. Отдел ежеквартально направляет в Министерство здравоохранения Сахалинской области и управление коренных народов Севера аппарата Губернатора и Правительства Сахалинской области отчеты об освоении бюджетных средств, предусмотренных на зубопротезирование малоимущих лиц из числа коренных народов, в соответствии с Положением о порядке предоставления и расходования субсидий из областного бюджета Сахалинской области, выделяемых на реализацию долгосрочной целевой Программы.

Исполняющий обязанности начальника
Отдела по вопросам местного самоуправления
администрации города Южно-Сахалинска

Т.А.Кононенко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку оказания социальной поддержки малоимущим лицам из числа коренных малочисленных народов Севера, имеющим постоянную регистрацию на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск», по возмещению части затрат на зубопротезирование

В Отдел по вопросам местного самоуправления администрации города Южно-Сахалинска
от _____

(фамилия, инициалы)

проживающего(ей) по адресу: _____

_____ (адрес постоянной регистрации)

З А Я В Л Е Н И Е

о включении в список на оказание медицинских услуг по зубопротезированию и оказание адресной социальной поддержки в виде возмещения части затрат на зубопротезирование

Прошу включить меня в список на оказание медицинских услуг по зубопротезированию и оказать социальную поддержку в виде возмещения части затрат на зубопротезирование за счет средств, предусмотренных долгосрочными целевыми Программами.

К заявлению прилагаю:

1. Копию паспорта, с подтверждением наличия постоянной регистрации на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск».
2. Копию свидетельства о рождении.
3. Копию страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования.
4. Справку органов социальной защиты о подтверждении статуса малоимущей семьи или малоимущего одиноко проживающего гражданина.
5. Заказ-наряд (счет-фактура) государственного специализированного учреждения здравоохранения с предварительной стоимостью оказания медицинских услуг по зубопротезированию.

Выплату прошу производить через _____

_____ (указывается наименование, реквизиты банка и личный расчетный счет в банке)

« ____ » _____ 20 ____ года _____
(подпись заявителя)

Заявление зарегистрировано: « ____ » _____ 20 ____ года _____
(подпись специалиста)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку оказания социальной поддержки малоимущим лицам из числа коренных малочисленных народов Севера, имеющим постоянную регистрацию на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск», по возмещению части затрат на зубопротезирование

УГЛОВОЙ ШТАМП
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА

Приложение № ____ к Соглашению
от « ____ » _____ 20 ____ г. № ____

от _____ № _____

НА П Р А В Л Е Н И Е

На зубопротезирование в _____
(наименование государственного специализированного

учреждения здравоохранения, оказывающего услуги по зубопротезированию)
в рамках реализации подпункта 1.2 пункта 1 раздела III долгосрочной целевой Программы «Устойчивое развитие коренных малочисленных народов Севера Сахалинской области на 2012-2016 годы» и подпункта 3.1.1 долгосрочной муниципальной целевой Программы «Устойчивое развитие коренных малочисленных народов Севера городского округа «Город Южно-Сахалинск» на 2012-2016 годы»

Направляется

(фамилия, имя, отчество, дата рождения,

адрес постоянной регистрации, паспортные данные, телефон)

Зарегистрированный(ая) на основании документов в администрации города Южно-Сахалинска в качестве представителя коренных малочисленных народов Севера _____.

(указать национальность)

В соответствии с Соглашением о предоставлении медицинских услуг мало-имущим лицам из числа коренных народов от

« ____ » _____ 20 ____ г. № _____

Руководитель администрации
города Южно-Сахалинска

(подпись)

(инициалы, фамилия)

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
города Южно-Сахалинска
от 27.09.2012 № 2037

ПОЛОЖЕНИЕ

о Комиссии по оказанию адресной социальной поддержки малоимущим лицам из числа коренных малочисленных народов Севера, имеющим постоянную регистрацию на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск», по возмещению части затрат на зубопротезирование

I. Общие положения

1.1. Комиссия по оказанию адресной социальной поддержки малоимущим лицам из числа коренных малочисленных народов Севера, имеющим постоянную регистрацию на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск», по возмещению части затрат на зубопротезирование (далее – Комиссия) создается в целях выработки и принятия решений по вопросам оказания адресной социальной поддержки малоимущим лицам из числа коренных малочисленных народов Севера (далее – коренных народов) за счет средств долгосрочной целевой Программы «Устойчивое развитие коренных малочисленных народов Севера Сахалинской области на 2012-2016 годы» и долгосрочной муниципальной целевой Программы «Устойчивое развитие коренных малочисленных народов Севера городского округа «Город Южно-Сахалинск» на 2012-2016 годы» (далее – Программы).

1.2. Комиссия является коллегиальным органом, созданным при администрации города Южно-Сахалинска.

1.3. Деятельность Комиссии основывается на принципах добровольности, равноправия и законности.

1.4. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Сахалинской области, нормативными правовыми актами городского округа «Город Южно-Сахалинск» и настоящим Положением.

II. Задачи Комиссии

Основными задачами Комиссии являются:

2.1. Обеспечение реализации на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск» действующих программных мероприятий, связанных с предоставлением медицинских услуг малоимущим лицам из числа коренных народов по зубопротезированию и оказанием им адресной социальной поддержки по возмещению части затрат на зубопротезирование.

2.2. Рассмотрение заявлений малоимущих лиц из числа коренных народов и принятие решения о направлении либо об отказе в направлении на зубопротезирование.

2.3. Рассмотрение вопросов о возмещении части затрат за зубопротезирование малоимущим лицам из числа коренных народов.

2.4. Определение суммы социальной поддержки малоимущим лицам из числа коренных народов в виде возмещения части затрат на зубопротезирование.

2.5. Обеспечение открытости и прозрачности процедуры оказания адресной социальной поддержки малоимущим лицам из числа коренных народов по возмещению части затрат на зубопротезирование.

III. Формирование Комиссии

3.1. Комиссия образуется из:

- представителей структурного подразделения администрации города, осуществляющего работу с коренными народами структурного подразделения администрации города, специализирующегося в вопросах социальной поддержки льготных категорий граждан;

- представителей коренных народов, на основании решения Совета уполномоченных представителей коренных малочисленных народов Севера при администрации города Южно-Сахалинска (далее – Совет).

3.2. Количество членов Комиссии не может быть менее 5 и более 7 человек.

3.3. Срок полномочий членов Комиссии ограничен рамками действия Программ. Члены Комиссии из представителей коренных народов могут заменяться по мере необходимости на основании решения Совета. Остальной состав Комиссии может обновляться в соответствии с необходимостью.

3.4. Численность представителей коренных народов должна составлять не менее половины от общего состава Комиссии.

3.5. Члены Комиссии привлекаются к работе на добровольной и безвозмездной основе.

3.6. Состав Комиссии и Положение о ней утверждаются постановлением администрации города.

IV. Компетенция Комиссии

К компетенции Комиссии относится:

4.1. Рассмотрение заявлений малоимущих лиц из числа коренных народов и прилагаемых к ним документов о необходимости оказания

медицинских услуг по зубопротезированию и адресной социальной поддержки по возмещению части затрат на зубопротезирование.

4.2. Принятие решений о направлении либо об отказе в направлении на зубопротезирование малоимущих лиц из числа коренных народов.

4.3. Определение суммы адресной социальной поддержки в виде возмещения части затрат на зубопротезирование малоимущих лиц из числа коренных народов, в соответствии с объемами финансирования Программ.

4.4. Осуществление контроля за формированием списков малоимущих лиц из числа коренных народов, нуждающихся в зубопротезировании, ведением их учета и своевременностью выплаты им адресной социальной поддержки по возмещению части затрат на зубопротезирование в соответствии с решением Комиссии.

4.5. Информирование Совета об оказании адресной социальной поддержки малоимущим лицам из числа коренных народов по зубопротезированию.

V. Порядок работы Комиссии

5.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости:

- в течение десяти дней с момента поступления заявлений о необходимости оказания медицинской услуги по зубопротезированию и адресной социальной поддержки по возмещению части затрат на зубопротезирование и прилагаемого пакета документов;

- в течение десяти дней с момента представления Договора об оказании стоматологических услуг, заказа-наряда (счета-фактуры), подтверждающего произведенные затраты на зубопротезирование и платежного документа, подтверждающего факт оплаты (чек).

5.2. В состав Комиссии входят: председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Комиссии. Организует работу Комиссии председатель, а в его отсутствие заместитель председателя. В случае отсутствия председателя и заместителя председателя работу Комиссии организует секретарь совместно с представителями коренных народов в составе Комиссии.

5.3. Все члены комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов.

5.4. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины всех членов Комиссии.

5.5. На заседании Комиссии могут присутствовать граждане (физические лица), в том числе представители организаций (юридических лиц) и общественных объединений.

5.6. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании членов Комиссии путем открытого или закрытого голосования и оформляются протоколом, который подписывает председатель Комиссии. При равном количестве голосов председатель Комиссии имеет право решающего голоса.

5.7. Решение Комиссии оформляется протоколом в срок не более трех рабочих дней после проведения заседания, который подписывается

председателем Комиссии, в случае его отсутствия председательствующим на заседании комиссии заместителем председателя Комиссии и секретарем Комиссии, а также всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

5.8. При несогласии с принятым решением член Комиссии вправе изложить в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии.

5.9. Комиссия рассматривает заявления малоимущих лиц из числа коренных народов о необходимости оказания медицинской услуги по зубопротезированию и адресной социальной поддержки по возмещению части затрат на зубопротезирование с прилагаемым пакетом документов и принимает решение либо о направлении на зубопротезирование в государственное специализированное учреждение здравоохранения, либо об отказе в выдаче направления на зубопротезирование.

5.10. Решение Комиссии о направлении на зубопротезирование в государственное специализированное учреждение здравоохранения, либо об отказе в направлении на зубопротезирование, в течение пяти рабочих дней с момента принятия решения Комиссией доводится до сведения заявителей.

5.11. На основании Договора об оказании стоматологических услуг, заказа-наряда (счета-фактуры), подтверждающего стоимость оказанных медицинских услуг по зубопротезированию малоимущим лицам из числа коренных народов и платежного документа, подтверждающего факт оплаты (чек), Комиссия принимает решение о социальной поддержке в виде возмещения части затрат на зубопротезирование.

5.12. Решение Комиссии о социальной поддержке в виде возмещения части затрат на зубопротезирование в течение десяти дней доводится до сведения заявителя.

5.13. Копия протокола заседания Комиссии, с решением о социальной поддержке в виде возмещения части затрат на зубопротезирование малоимущим лицам из числа коренных народов, в течение десяти дней представляется в структурное подразделение администрации города Южно-Сахалинска, осуществляющее выплату путем перечисления денежных средств на лицевые счета заявителей, указанные в заявлениях (для возмещения расходов) в учреждениях Сберегательного банка Российской Федерации.

5.14. Комиссия информирует Совет по завершении текущего года о реализации программных мероприятий в части оказания адресной социальной поддержки малоимущим лицам из числа коренных народов по зубопротезированию.

Исполняющий обязанности начальника
Отдела по вопросам местного самоуправления
администрации города Южно-Сахалинска

Т.А.Кононенко

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
города Южно-Сахалинска
от 27.09.2012 № 2037

СОСТАВ

Комиссии по оказанию адресной социальной поддержки малоимущим лицам из числа коренных малочисленных народов Севера, имеющим постоянную регистрацию на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск», по возмещению части затрат на зубопротезирование

1. КОМАРОВА
Марина Андреевна - начальник Отдела по вопросам местного самоуправления администрации города Южно-Сахалинска, председатель комиссии
2. НАЧЕТКИНА
Антонина Яковлевна - заместитель председателя Совета уполномоченных представителей коренных малочисленных народов Севера при администрации города Южно-Сахалинска по социальным вопросам, заместитель председателя комиссии (по согласованию)
3. БЕЛЯЕВА
Нина Васильевна - главный специалист 1 разряда Отдела по вопросам местного самоуправления администрации города Южно-Сахалинска, секретарь комиссии
4. ГОРБУНОВА
Мария Николаевна - член группы по вопросам здравоохранения и социальной поддержки при Совете уполномоченных представителей коренных малочисленных народов Севера при администрации города Южно-Сахалинска (по согласованию)
5. КИЛЕ
Мария Сергеевна - секретарь Совета уполномоченных представителей коренных малочисленных народов Севера при администрации города Южно-Сахалинска (по согласованию)
6. ЛУНИНА
Ольга Петровна - руководитель группы по вопросам здравоохранения и социальной поддержки при Совете уполномоченных представителей коренных малочисленных народов Севера при администрации города Южно-Сахалинска (по согласованию)

7. ШУБИНА - главный специалист 1 разряда Отдела
Людмила Викторовна социальных выплат администрации города
Южно-Сахалинска

Исполняющий обязанности начальника
Отдела по вопросам местного самоуправления
администрации города Южно-Сахалинска

Т.А.Кононенко