



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.08.2022 № 1825-па

О внесении изменений в административный регламент администрации города Южно-Сахалинска предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства», утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 23.07.2020 № 2167-па

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», администрация города Южно-Сахалинска постановляет:

1. Внести в административный регламент администрации города Южно-Сахалинска предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства», утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 23.07.2020 № 2167-па (далее - регламент), следующие изменения:

1.1. В пункте 1.3.1 подраздела 1.3 раздела 1 слова «МКУ «Управление информационно-финансового обеспечения земельными ресурсами» (далее - МКУ «Управление ИФО») заменить словами «МКУ «Центр информационного обеспечения градостроительной деятельности города Южно-Сахалинска» (далее - МКУ «ЦИОГД»).

1.2. В пункте 1.3.4 подраздела 1.3 раздела 1, в пункте 2.4.1 подраздела 2.4, в пунктах 2.6.3, 2.6.4 подраздела 2.6, в пункте 2.12.1 подраздела 2.12 раздела 2, в наименовании подраздела 5.1 раздела 5, в подразделах 5.1, 5.5 раздела 5, в пункте 5.8.2 подраздела 5.8 раздела 5 слова «МКУ «Управление ИФО» заменить словами «МКУ «ЦИОГД».

1.3. В подразделе 2.5 раздела 2 абзац одиннадцатый изложить в следующей редакции: «- Правила землепользования и застройки на территории городского округа

«Город Южно-Сахалинск», утвержденные постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 14.02.2022 № 256-па («Южно-Сахалинск сегодня», № 10(1622), 15.02.2022);»;

1.4. Пункт 5) подраздела 2.8 изложить в редакции:

«5) заявление о предоставлении услуги подано в орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление услуги;».

1.5. Пункт 5.3.2 подраздела 5.3 изложить в редакции:

«5.3.2. Жалобы на решения и действия (бездействие) работников МФЦ подаются руководителю этого МФЦ.

Жалобы на решения и действия (бездействие) МФЦ, руководителя МФЦ подаются учредителю МФЦ.».

1.6. Пункт 5.4.1 подраздела 5.4 изложить в редакции:

«5.4.1. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в том числе при личном приеме заявителя, в электронной форме в администрацию города Южно-Сахалинска или Департамент, многофункциональный центр либо в соответствующий орган исполнительной власти Сахалинской области, являющийся учредителем многофункционального центра.

Жалоба может быть направлена по почте, через МФЦ, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официального органа местного самоуправления, Регионального портала, Единого портала, информационной системы досудебного обжалования, а также может быть принята при личном приеме заявителя.».

1.7. Приложение № 2 к регламенту изложить в новой редакции (приложение № 1).

1.8. Приложение № 3 к регламенту изложить в новой редакции (приложение № 2).

1.9. Приложение № 4 к регламенту изложить в новой редакции (приложение № 3).

1.10. Приложение № 5 к регламенту изложить в новой редакции (приложение № 4).

2. Опубликовать настоящее постановление администрации города в газете «Южно-Сахалинск сегодня» и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

3. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на директора Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска (Ю Д.М.).

Исполняющий обязанности мэра города



А.В.Ковальчук

Приложение №1  
к постановлению администрации  
города Южно-Сахалинска  
от 02.08.2022 №1825-па

Приложение № 2  
к административному регламенту  
предоставления муниципальной услуги  
«Предоставление разрешения  
на условно разрешенный вид  
использования земельного участка  
или объекта капитального строительства»



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правилами землепользования и застройки муниципального образования, утвержденными постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 14.02.2022 № 256-па, на основании заключения по результатам общественных обсуждений/публичных слушаний от \_\_\_\_\_ (в случае их проведения), рекомендаций Комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки (протокол от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_), администрация города Южно-Сахалинска постановляет:

1. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства

« \_\_\_\_\_ » в отношении земельного  
(наименование условно разрешенного вида использования)

участка с кадастровым номером \_\_\_\_\_, расположенного по адресу:  
\_\_\_\_\_  
(указывается адрес)

2. Опубликовать настоящее постановление администрации города в газете «Южно-Сахалинск сегодня» и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

3. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на директора Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска.

Мэр города

С.А.Надсадин

Приложение №2  
к постановлению администрации  
города Южно-Сахалинска  
от 02.08.2022 №1825-па

Приложение № 3  
к административному регламенту  
предоставления муниципальной услуги  
«Предоставление разрешения на условно  
разрешенный вид использования земельного  
участка или объекта капитального  
строительства»

ФОРМА

Об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования  
земельного участка или объекта капитального строительства

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правилами землепользования и застройки на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденными постановлением администрации города Южно-Сахалинска от № 256-па

До назначения публичных слушаний

После проведения публичных слушаний при наличии рекомендаций Комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки на основании заключения по результатам публичных слушаний от \_\_\_\_\_,

По результатам рассмотрения заявления о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства и представленных документов

рекомендаций Комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки (протокол от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_), администрация города Южно-Сахалинска постановляет:

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. физического лица, наименование юридического лица - заявителя,

\_\_\_\_\_  
дата направления заявления)

на \_\_\_\_\_ основании

принято решение об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования

1. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства

" \_\_\_\_\_"  
" \_\_\_\_\_" в отношении

земельного участка или объекта  
капитального строительства в связи с:

\_\_\_\_\_ (указывается основание отказа в предоставлении разрешения)

Настоящее решение может быть  
обжаловано в досудебном порядке в  
соответствии с разделом 5  
административного регламента, а также  
в судебном порядке.

Должностное лицо (ФИО)

\_\_\_\_\_ (наименование условно разрешенного вида  
использования)

земельного участка с кадастровым  
номером \_\_\_\_\_,  
расположенного по адресу:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (указывается адрес)

2. Опубликовать настоящее  
постановление администрации города  
в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и  
разместить на официальном сайте  
администрации города Южно-  
Сахалинска.

4. Контроль исполнения  
постановления администрации города  
возложить на директора  
Департамента архитектуры и  
градостроительства города Южно-  
Сахалинска

\_\_\_\_\_ (подпись должностного лица органа, осуществляющего  
предоставление муниципальной услуги)

Приложение №3  
к постановлению администрации  
города Южно-Сахалинска  
от 02.08.2022 №1825-па

Приложение № 4  
к административному регламенту  
предоставления муниципальной услуги  
«Предоставление разрешения  
на условно разрешенный вид  
использования земельного участка  
или объекта капитального строительства»

ФОРМА

Кому (фамилия, имя, отчество,  
место жительства - для физических лиц;  
полное наименование, место нахождения,  
ИНН –для юридических лиц)

### УВЕДОМЛЕНИЕ

об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной  
услуги

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

По результатам рассмотрения заявления о предоставлении разрешения на  
условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта  
капитального строительства и представленных документов

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. физического лица, наименование юридического лица – заявителя,

\_\_\_\_\_  
дата направления заявления)

принято решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления  
муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид  
использования земельного участка или объекта капитального строительства» в связи  
с:

\_\_\_\_\_  
(указываются основания отказа в приеме документов, необходимых для предоставления

\_\_\_\_\_  
муниципальной услуги)

Дополнительно информируем о возможности повторного обращения в  
Департамент архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска с  
заявлением о предоставлении услуги после устранения указанных нарушений.

Настоящее решение может быть обжаловано в досудебном порядке в соответствии с разделом 5 административного регламента, а также в судебном порядке.

---

(подпись должностного лица  
органа, осуществляющего  
предоставление муниципальной  
услуги)

---



Приложение №4  
к постановлению администрации  
города Южно-Сахалинска  
от 02.08.2022 № 1825-па

Приложение № 5  
к административному регламенту  
предоставления муниципальной услуги  
«Предоставление разрешения на условно  
разрешенный вид использования  
земельного участка или объекта  
капитального строительства»

Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги

Основание для начала административной процедуры	Содержание административных действий	Срок выполнения административных действий	Должностное лицо, ответственное за выполнение административного действия	Место выполнения административно-го действия/ используемая информационная система	Критерии принятия решения	Результат административного действия, способ фиксации
1	2	3	4	5	6	7
<b>1. Проверка документов и регистрация заявления</b>						
Поступление заявления и документов для предоставления муниципальной услуги в МКУ «ЦИОГД»	Прием и проверка комплектности документов, предусмотренных пунктом 2.6, на наличие/отсутствие предусмотренных пунктом 2.8 оснований для отказа в приеме документов	До 1 рабочего дня	Должностное лицо МКУ «ЦИОГД»	МКУ «ЦИОГД»/ ГИС/ПГС		регистрация заявления и документов в ГИС (присвоение номера и датирование); назначение должностного лица, ответственного за предоставление муниципальной

						услуги, и передача ему документов
	Принятие решения об отказе в приеме документов, в случае выявления оснований для отказа в приеме документов					
	Регистрация заявления, в случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов		Должностное лицо МКУ «ЦИОГД» за регистрацию заявлений	МКУ «ЦИОГД»/ГИС		
<b>2. Получение сведений посредством СМЭВ</b>						
пакет зарегистрированных документов, поступивших должностному лицу, ответственному за предоставление муниципальной услуги	направление межведомственных запросов в органы и организации	в день регистрации заявления и документов	должностное лицо Департамента, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Департамент/ГИС/ПГС/СМЭВ	отсутствие документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, находящихся в распоряжении государственных органов (организаций)	направление межведомственного запроса в органы (организации), предоставляющие документы (сведения), предусмотренные пунктом 2.7 Административного регламента, в том числе с использованием СМЭВ
	получение ответов на межведомственные запросы, формирование полного комплекта документов	не может превышать пять рабочих дней со дня направления межведомственного запроса в орган или организацию, предоставляющие документ и информацию	должностное лицо Департамента, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Департамент/ГИС/ПГС/СМЭВ		получение документов (сведений), необходимых для предоставления муниципальной услуги
<b>3. Рассмотрение документов и сведений, проведение публичных слушаний или общественных обсуждений</b>						
пакет зарегистрированных	Проверка соответствия	До 5 рабочих дней	должностное	Департамент/ГИС/	основания	Принятие решения

документов, поступивших должностному лицу, ответственному за предоставление муниципальной услуги	документов и сведений требованиям нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги		лицо Департамента, ответственное за предоставление муниципальной услуги	ПГС	отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренные пунктом 2.9 Административного регламента	о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений
соответствие документов и сведений требованиям нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги	проведение публичных слушаний или общественных обсуждений/	не более 30 дней со дня оповещения жителей муниципального образования о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений	должностное лицо Департамента, ответственное за предоставление муниципальной услуги			подготовка рекомендаций Комиссии
	без проведения публичных слушаний или общественных обсуждений/	не более 10 рабочих дней со дня регистрации заявления				
<b>4. Принятие решения</b>						
проект результата предоставления муниципальной услуги	Принятие решения о предоставлении муниципальной услуги	Не более 3 дней со дня поступления рекомендаций Комиссии	должностное лицо Департамента, ответственное за предоставление муниципальной услуги; Директор Департамента	Департамент/ГИС/ ПГС	-	Результат предоставления муниципальной услуги, подписанный уполномоченным должностным лицом (усиленной квалифицированной подписью уполномоченного должностного лица)
	Формирование решения о предоставлении муниципальной услуги	До 1 часа				