



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.07.2020 № 2240-па

Об утверждении регламента работы согласительной комиссии по согласованию местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ на территории муниципального образования городской округ «Город Южно-Сахалинск»

В соответствии со ст. 42.10 Федерального закона от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности», ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 37 Устава городского округа «Город Южно-Сахалинск», администрация города Южно-Сахалинска **постановляет**:

1. Утвердить регламент работы согласительной комиссии по согласованию местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ на территории муниципального образования городской округ «Город Южно-Сахалинск» (далее — Согласительная комиссия) (приложение).

2. Полномочия председателя комиссии возложить на вице-мэра Данилова Виталия Валерьевича.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Южно-Сахалинск Сегодня» и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

4. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на директора Департамента землепользования города Южно-Сахалинска.

Мэр города

С.А.Надсадин

Приложение  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
города Южно-Сахалинска  
от 28.07.2020 № 2240-па

**РЕГЛАМЕНТ**  
**работы согласительной комиссии по согласованию местоположения границ**  
**земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ на**  
**территории муниципального образования городской округ «Город Южно-**  
**Сахалинск»**

**1. Общие положения**

1.1. Регламент работы согласительной комиссии по согласованию местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск» разработан в соответствии со статьей 42.10 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности» (далее - Закон о кадастре) и определяет состав, полномочия и порядок работы согласительной комиссии по согласованию местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск» (далее - согласительная комиссия).

1.2. Согласительная комиссия формируется в течение двадцати рабочих дней со дня заключения контракта на выполнение комплексных кадастровых работ.

1.3. Целью работы согласительной комиссии является согласование местоположения границ земельных участков, являющихся объектами комплексных кадастровых работ и расположенных в границах территории выполнения данных работ, согласно требованиям действующего законодательства.

1.4. Необходимые для работы согласительной комиссии документы направляются по следующим реквизитам:

- почтовый адрес, местоположение: 693000, Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, ул. Карла Маркса, 32

- электронный адрес: [dagun@yuzhno-sakh.ru](mailto:dagun@yuzhno-sakh.ru)

- телефон: 8(4242) 300677(7), 300677(8), 300677(4), 300677(3).

1.5. Для организационно-технического и информационного обеспечения согласительной комиссии определяется уполномоченный орган в лице Департамента землепользования города Южно-Сахалинска.

**2. Состав комиссии и порядок ее формирования**

2.1. Состав согласительной комиссии утверждается постановлением администрации города Южно-Сахалинска. Замена членов согласительной комиссии допускается путем внесения изменений в постановление администрации города

Южно-Сахалинска об утверждении ее состава.

2.2. В состав согласительной комиссии включаются по одному представителю от:

- Министерства имущественных и земельных отношений Сахалинской области (по согласованию);
- территориального управления Федерального агентства по управлению государственным имуществом по Сахалинской области при выполнении комплексных кадастровых работ в отношении соответствующих объектов недвижимости, находящихся в федеральной собственности (по согласованию);
- Департамента землепользования города Южно-Сахалинска;
- Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Сахалинской области (по согласованию);
- саморегулируемой организации, членом которой является кадастровый инженер (по согласованию);
- Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска;
- лица, уполномоченные решением общего собрания членов товарищества, если комплексные кадастровые работы выполняются в отношении объектов недвижимости, расположенных в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд (по согласованию);
- Министерства экологии сахалинской области, если объектами комплексных кадастровых работ являлись лесные участки из земель лесного фонда (по согласованию).

2.3. Согласительная комиссия состоит из председателя согласительной комиссии, заместителя председателя согласительной комиссии и членов согласительной комиссии.

2.4. Председателем согласительной комиссии является глава городского округа «Город Южно-Сахалинск», либо уполномоченное им лицо.

Заместителем председателя комиссии является директор Департамента землепользования города Южно-Сахалинска.

Секретарем согласительной комиссии являются представитель Департамента землепользования города Южно-Сахалинска.

2.5. Председатель согласительной комиссии:

- обеспечивает проведение заседаний согласительной комиссии, назначает дату, время и место не менее чем за двадцать пять рабочих дней до даты проведения заседания согласительной комиссии;
- после назначения даты, времени и места проведения заседания согласительной комиссии в течение трех рабочих дней обеспечивает письменное уведомление заказчика комплексных кадастровых работ в лице Департамента землепользования города Южно-Сахалинска о назначенной дате;
- распределяет обязанности между членами согласительной комиссии;
- несет персональную ответственность за выполнение возложенных на согласительную комиссию полномочий.

Заместитель председателя согласительной комиссии исполняет обязанности председателя согласительной комиссии в случае отсутствия последнего.

2.6. Секретарь согласительной комиссии не входит в состав согласительной комиссии. В рамках своих полномочий секретарь согласительной комиссии:

- извещает Департамент землепользования города Южно-Сахалинска о назначенной комиссией дате проведения очередного заседания комиссии;

- организует подготовку материалов, уведомляет о месте и времени проведения заседания комиссии членов комиссии и исполнителя кадастровых работ;
- обеспечивает ознакомление членов согласительной комиссии с проектом карты-плана территории;
- обеспечивает ознакомление любых лиц с проектом карты-плана территории, в том числе в форме документа на бумажном носителе;
- осуществляет прием и регистрацию представленных в комиссию обращений, в том числе возражений заинтересованных лиц, указанных в части 3 статьи 39 Закона о кадастре;
- ведет и составляет протоколы заседаний согласительной комиссии;
- оформляет проекты заключений согласительной комиссии о результатах рассмотрения возражений относительно местоположения границ земельных участков;
- обеспечивает сохранность протоколов заседаний и заключений согласительной комиссии по месту нахождения согласительной комиссии;
- ведет журнал учета возражений заинтересованных лиц, журнал учета входящей (поступающей) корреспонденции, журнал учета исходящей (отправляемой) корреспонденции;
- доводит до исполнителя работ и членов комиссии письменные возражения заинтересованных лиц, указанных в части 3 статьи 39 Закона о кадастре, относительно местоположения границ земельных участков и прилагаемые к ним документы;
- передает исполнителю кадастровых работ заключение согласительной комиссии для внесения соответствующих изменений в проект карты-плана территории.

#### 2.7. Члены согласительной комиссии:

- участвуют в предварительной подготовке документов, представляемых на заседание согласительной комиссии;
- знакомятся с документами, подготовленными к заседанию согласительной комиссии;
- выступают и вносят предложения по рассматриваемым на заседаниях согласительной комиссии вопросам;
- задают вопросы другим членам согласительной комиссии по вопросам повестки дня заседания согласительной комиссии;
- участвуют в голосовании при принятии согласительной комиссией решений.

### 3. Полномочия согласительной комиссии

3.1. Для выполнения своей основной цели согласительная комиссия осуществляет следующие полномочия:

- рассматривает возражения заинтересованных лиц, указанных в части 3 статьи 39 Закона о кадастре (далее - заинтересованные лица), относительно местоположения границ земельных участков;
- подготавливает заключения согласительной комиссии о результатах рассмотрения возражений заинтересованных лиц относительно местоположения границ земельных участков, в том числе о нецелесообразности изменения проекта карты-плана территории в случае необоснованности таких возражений или о необходимости изменения исполнителем комплексных кадастровых работ карты-плана территории в соответствии с такими возражениями (далее - заключение

согласительной комиссии);

- оформляет акт согласования местоположения границ при выполнении комплексных кадастровых работ;

- разъясняет заинтересованным лицам возможность разрешения земельного спора о местоположении границ земельных участков в судебном порядке.

3.2. Для реализации своих полномочий согласительная комиссия вправе:

- запрашивать в установленном порядке у органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций необходимую информацию для принятия решений по вопросам, отнесенным к компетенции согласительной комиссии;

- заслушивать на заседаниях согласительной комиссии информацию органов государственной власти, органов местного самоуправления и представителей организаций, входящих в состав согласительной комиссии, по вопросам, отнесенным к ее компетенции.

#### **4. Порядок работы согласительной комиссии**

4.1. В целях согласования местоположения границ земельных участков, являющихся объектами комплексных кадастровых работ и расположенных в границах территории выполнения этих работ, согласительная комиссия проводит заседание, на которое приглашаются заинтересованные лица и исполнитель комплексных кадастровых работ.

Первое заседание согласительной комиссии проводится не ранее чем через пятнадцать рабочих дней со дня опубликования, размещения и направления заказчиком комплексных кадастровых работ способами, установленными статьей 42.7 Закона о кадастре, извещения о начале выполнения комплексных кадастровых работ.

Извещение о начале выполнения комплексных кадастровых работ, размещенное на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, должно быть доступно для прочтения в течение не менее тридцати дней со дня его размещения.

4.2. Извещение о проведении заседания согласительной комиссии, содержащее в том числе уведомление о завершении подготовки проекта карты-плана территории, публикуется, размещается и направляется Департаментом землепользования города Южно-Сахалинска способами, установленными Законом о кадастре для опубликования, размещения и направления извещения о начале выполнения комплексных кадастровых работ, не менее чем за пятнадцать рабочих дней до дня проведения указанного заседания.

Примерная форма и содержание извещения о проведении заседания согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков утверждена приказом Минэкономразвития России от 23.04.2015 № 254.

Возражения должны содержать сведения и приложенные копии документов к ним, установленные частью 15 статьи 42.10 Закона о кадастре.

Возражения, в которых не содержатся сведения и к которым не приложены копии документов, установленные частью 15 статьи 42.10 Закона о кадастре, на заседании согласительной комиссии по существу не рассматриваются.

4.3. В случае если поступили возражения заинтересованных лиц относительно

местоположения границ земельного участка, дата повторного заседания комиссии устанавливается в период трех рабочих дней со дня истечения тридцати пяти рабочих дней с даты проведения первого заседания согласительной комиссии.

Извещение о проведении повторного заседания согласительной комиссии, содержащее в том числе уведомление о завершении подготовки проекта карты-плана территории, публикуется, размещается и направляется заказчиком комплексных кадастровых работ способами, установленными Законом о кадастре для опубликования, размещения и направления извещения о начале выполнения комплексных кадастровых работ, не менее чем за пятнадцать рабочих дней до дня проведения указанного заседания.

В течение двадцати рабочих дней со дня истечения срока представления предусмотренных частью 14 статьи 42.10 Закона о кадастре возражений согласительная комиссия направляет заказчику комплексных кадастровых работ для утверждения оформленный исполнителем комплексных кадастровых работ проект карты-плана территории в окончательной редакции и необходимые для его утверждения материалы заседаний согласительной комиссии.

4.4. Заседание согласительной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует две трети от установленного числа ее членов.

4.5. Члены согласительной комиссии участвуют в работе согласительной комиссии лично, делегирование полномочий не допускается.

Член согласительной комиссии в случае невозможности его присутствия на заседании имеет право не менее чем за три дня до даты проведения заседания согласительной комиссии представить секретарю согласительной комиссии свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме, которое рассматривается на заседании согласительной комиссии.

4.6. Решения согласительной комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на ее заседании членов согласительной комиссии путем открытого голосования. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании согласительной комиссии является решающим.

Член согласительной комиссии, имеющий особое мнение по рассматриваемому на заседании согласительной комиссии вопросу, вправе изложить его в письменном виде. Особое мнение члена согласительной комиссии прилагается к протоколу заседания согласительной комиссии.

4.7. Согласительная комиссия по результатам своей работы:

- оформляет акт согласования местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ;
- составляет заключение о результатах рассмотрения возражений относительно местоположения границ земельных участков;
- составляет протокол заседания согласительной комиссии по форме, утвержденной приказом Минэкономразвития России от 20.04.2015 № 244.

Акты согласования местоположения границ при выполнении комплексных кадастровых работ, заключения согласительной комиссии и протоколы заседания согласительной комиссии, указанные в настоящем пункте, оформляются согласительной комиссией в форме документов на бумажном носителе.

4.8. При согласовании местоположения границ или частей границ земельного участка в рамках выполнения комплексных кадастровых работ местоположение таких границ или их частей считается:

- согласованным, если возражения относительно местоположения границ или частей границ земельного участка не представлены заинтересованными лицами, а также в случае если местоположение таких границ или частей границ установлено на основании вступившего в законную силу судебного акта, в том числе в связи с рассмотрением земельного спора о местоположении границ земельного участка;

- спорным, если возражения относительно местоположения границ или частей границ земельного участка представлены заинтересованными лицами, за исключением случаев, если земельный спор о местоположении границ земельного участка был разрешен в судебном порядке.

4.9. Материалы работы согласительной комиссии подлежат хранению в Департаменте землепользования города Южно-Сахалинска. Срок хранения - постоянно.

## **5. Порядок рассмотрения споров о местоположении границ земельных участков**

5.1. Земельные споры о местоположении границ земельных участков, не урегулированные в результате согласования местоположения границ земельных участков, в отношении которых выполнены комплексные кадастровые работы, после оформления акта согласования местоположения границ при выполнении комплексных кадастровых работ, содержащего сведения о наличии земельного спора, разрешаются в судебном порядке.

5.2. Наличие или отсутствие утвержденного заключения согласительной комиссии не препятствует обращению в суд для разрешения земельных споров о местоположении границ земельных участков, расположенных на территории, на которой выполняются комплексные кадастровые работы.

## **6. Порядок присутствия граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления**

6.1. Настоящий раздел разработан в соответствии со статьей 15 Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» и определяет порядок присутствия граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, на заседаниях согласительной комиссии.

6.2. Действие настоящего раздела не распространяется:

- на граждан, включенных в состав согласительной комиссии;
- на граждан, которые приглашены на заседание согласительной комиссии.

6.3. В целях эффективного распределения свободных мест граждан, изъявившее желание присутствовать на заседании коллегиального органа, направляет заявление на участие в заседании комиссии не позднее 3 рабочих дней до дня заседания.

6.4. Заявление в произвольной форме направляется в письменном виде либо на электронный адрес Департамента землепользования города Южно-Сахалинска.

6.5. Количество присутствующих на заседании граждан не должно создавать препятствий в работе комиссии. Предусматриваются необходимые условия для

размещения граждан в месте проведения заседания.

6.6. Граждане, не представившие заявление в срок, установленный пунктом 6.3 настоящего раздела, допускаются к участию в нем только при наличии свободных мест для размещения.

6.7. Участие граждан в заседании комиссии осуществляется при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

6.8. Секретарь комиссии перед началом заседания проводит процедуру регистрации граждан.

6.9. В лист регистрации вносятся фамилия, имя и отчество, а также вид документа, его серия, номер и дата выдачи. Листы регистрации приобщаются к материалам заседания. При регистрации перед началом заседания заинтересованные лица информируются о своих правах и ответственности в связи с присутствием на заседании коллегиального органа.

6.10. Граждане вправе делать записи, производить фото-, аудио- и видеозапись, а также фиксировать ход заседания в иных порядке и формах, которые предусмотрены действующим законодательством, в той мере, в которой данные действия не мешают проведению заседания.

6.11. Граждане не участвуют в обсуждении и принятии решений, не препятствуют ходу заседания в иных формах. По решению председательствующего на заседании согласительной комиссии заинтересованному лицу может быть предоставлено право задать вопрос или выступить по рассматриваемому вопросу.

6.12. Все расходы по участию в заседании согласительной комиссии осуществляются за счет собственных средств граждан или представляемых ими организаций и органов, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

6.13. Для обеспечения беспрепятственного доступа граждан в административные здания (помещения), где планируется проведение заседания комиссии, уполномоченный орган обязан уведомить должностных лиц, ответственных за организацию пропускного режима.