



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.04.2020 № 1156-па

О внесении изменений в Нормативы затрат на закупку товаров, работ и услуг, обеспечивающих деятельность администрации города Южно-Сахалинска и подведомственных муниципальных казенных учреждений, утвержденные постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 01.12.2016 № 3630

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 37 Устава городского округа «Город Южно-Сахалинск», п. 2.1. Устава МКУ «Управление делами администрации города Южно-Сахалинска» администрация города Южно-Сахалинска **постановляет**:

1. Внести в Нормативы затрат на закупку товаров, работ и услуг, обеспечивающих деятельность администрации города Южно-Сахалинска и подведомственных муниципальных казенных учреждений, утвержденные постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 01.12.2016 № 3630, следующие изменения:

1.1. В подпункт 2.34.2.3. пункта 2.34. таблицу «Нормативы затрат на холодное водоснабжение и водоотведение» изложить в следующей редакции:

Период	Регулируемый тариф на холодное водоснабжение (руб.)	Регулируемый тариф на водоотведение (руб.)	Расчетная потребность в холодном водоснабжении (м ³)	Расчетная потребность в водоотведении (м ³)
1, 2 полугодие	В соответствии с действующей редакцией	В соответствии с действующей редакцией	В соответствии с ТУ или расчетом	В соответствии с ТУ или расчетом потребителя ("СП

	приказа РЭК по Сахалинской области	приказа РЭК по Сахалинской области	потребителя ("СП 30.13330.2016. Свод правил. Внутренний водопровод и канализация зданий. СНиП 2.04.01-85*" (утв. и введен в действие Приказом Минстроя России от 16.12.2016 N 951/пр))	30.13330.2016. Свод правил. Внутренний водопровод и канализация зданий. СНиП 2.04.01-85*" (утв. и введен в действие Приказом Минстроя России от 16.12.2016 N 951/пр))
--	------------------------------------	------------------------------------	--	--

1.2. В подпункт 2.34.3.4. пункта 2.34. вторую и четвертую строку таблицы изложить в следующей редакции:

Услуги по обслуживанию и уборке помещений (наружная очистка здания)	220,00
Дезинсекция с обследованием (по мере необходимости)	5,70

1.3. В подпункт 2.34.3.5 пункта 2.34. внести следующие изменения :

1.3.1. Слова «твердых бытовых отходов» заменить словами «твердых коммунальных отходов»

1.3.2. Таблицу «Норматив затрат на вывоз твердых бытовых отходов» изложить в следующей редакции: «Норматив затрат на вывоз твердых коммунальных отходов»

Наименование услуги	Регулируемый тариф руб./куб. м (с учетом НДС)
Услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами	В соответствии с приказом РЭК по Сахалинской области N 17-окк от 02.10.2018

1.4. В подпункт 2.34.4.1 пункта 2.34. третью строку таблицы изложить в следующей редакции:

Приобретение и установка дизель-генераторных установок (на одно здание)	4 100 000,00
---	--------------

1.5. В подпункт 2.34.4.2. пункта 2.34. таблицу «Норматив затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции» изложить в следующей редакции:

Наименование услуги	Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта (руб.), 1 система
Сервисное обслуживание	Не более 11 200,00

кондиционеров настенного типа	
Сервисное обслуживание кондиционеров канального типа	Не более 31 600,00

1.6. В подпункт 2.34.6.2. пункта 2.34. внести следующие изменения:

1.6.1 Таблицу «Нормативы затрат на приобретение периодических печатных изданий» изложить в новой редакции:

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Количество, не более	Периодичность получения	Норма, руб., не более
Периодические печатные издания, приобретаемые на структурное подразделение <*>					
1.	Беспризорник	Комплект	1	1 раз в полгода	3 850,00
2.	ЗАЩИТИ МЕНЯ!	Комплект	1	1 раз в полгода	2 250,00
3.	ИНСПЕКТОР ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННО-ЛЕТНИХ	Комплект	1	1 раз в полгода	7050,00
4.	ВОПРОСЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ	Комплект	1	1 раз в пол года	3 200,00
5.	АРГУМЕНТЫ НЕДЕЛИ	Комплект	1	1 раз в пол года	3 700,00
6.	МОСКОВСКИЙ КОМСОМОЛЕЦ НА САХАЛИНЕ	Комплект	1	1 раз в полгода	4 350,00
7.	СОВЕТСКИЙ САХАЛИН	Комплект	1	1 раз в полгода	3400,00
8.	БЮДЖЕТ	Комплект	1	1 раз в год	21 450,00
9.	РОССИЙСКАЯ ГАЗЕТА	Комплект	1	1 раз в год	6700,00

1.6.2. В последнем абзаце цифры и слова «5,0 тыс. рублей» заменить цифрами и словами «10,0 тысяч рублей».

1.6.3. Дополнить абзацем следующего содержания:

«Структурные подразделения аппарата администрации города, отраслевые (функциональные) органы администрации города и подведомственные муниципальные казенные учреждения обеспечивают самостоятельную подготовку ходатайства на осуществление закупки товаров, работ, услуг, обосновывающих материалов к нему и проекта распоряжения курирующего вице-мэра (первого вице-мэра, руководителя аппарата), с последующей передачей их после согласования структурному подразделению, уполномоченному осуществлять закупки для нужд администрации города Южно-Сахалинска.»

1.7. В подпункт 2.34.10. пункта 2.34. внести следующие изменения:

1.7.1. Строки 21, 28, 30 раздела «Мэр города группа 1» таблицы «Нормативы затрат на приобретение мебели и отдельного оборудования, приобретение систем кондиционирования» изложить в следующей редакции:

Электроводонагревательный прибор (поттер/чайник)	5	1	10 800,00
Жалюзи, шторы, комплект на окно	10	6	47 000,00
Кондиционер в зал проведения официальных переговоров	5	1	184 600,00

1.7.2. В разделе 9 «Иные расходы, направленные на обеспечение функционирования органов местного самоуправления (обеспечение актов зала, зала проведения официальных переговоров, приемной граждан, мест общего пользования)» таблицы «Нормативы затрат на приобретение мебели и отдельного оборудования, приобретение систем кондиционирования»:

1.7.2.1. Строку 10 раздела изложить в следующей редакции:

Стойка ресепшн (комплект из стола, подкатной тумбы, приставок, ключницы и т. д.)	10	3	200 000,00
--	----	---	------------

1.7.2.2. Дополнить строками следующего содержания:

Машинка для чистки обуви	5	1	78 300,00
Грязезащитный влаговпитывающий ковер	3	2	24 100,00

1.7.3. Последний абзац после слов «курирующего вице-мэра» дополнить словами «(первого вице-мэра, руководителя аппарата)»

1.7.4. Дополнить абзацем следующего содержания:

«Структурные подразделения аппарата администрации города Южно-Сахалинска, отраслевые (функциональные) органы администрации города Южно-Сахалинска и подведомственные муниципальные казенные учреждения обеспечивают самостоятельную подготовку ходатайства на осуществление закупки товаров, работ, услуг, обосновывающих материалов к нему и проекта распоряжения курирующего вице-мэра (первого вице-мэра, руководителя аппарата), с последующей передачей их после согласования структурному подразделению, уполномоченному осуществлять закупки для нужд администрации города Южно-Сахалинска.»

1.8. В подпункт 2.34.11.1. пункта 2.34. :

1.8.1. Последний абзац после слов «курирующего вице-мэра» дополнить словами «(первого вице-мэра, руководителя аппарата)»

1.8.2. Дополнить абзацем следующего содержания:

«Структурные подразделения аппарата администрации города, отраслевые (функциональные) органы администрации города и подведомственные муниципальные казенные учреждения обеспечивают самостоятельную подготовку ходатайства на осуществление закупки товаров, работ, услуг, обосновывающих материалов к нему и проекта распоряжения курирующего вице-мэра, (первого вице-мэра, руководителя аппарата), с последующей передачей их после согласования

структурному подразделению, уполномоченному осуществлять закупки для нужд администрации города Южно-Сахалинска.»

1.9. В подпункте 2.34.11.2. пункта 2.34.:

1.9.1 Строку 25 раздела Стандартные канцелярские принадлежности, выдаваемые на одного сотрудника <*> таблицы «Нормативы затрат на приобретение канцелярских товаров» изложить в следующей редакции:

25	Папка-регистратор (50 или 70 мм)	шт.	4	1 раз в полгода	330,00
----	----------------------------------	-----	---	-----------------	--------

1.9.2 Строку 2 раздела Специфические канцелярские принадлежности, выдаваемые на одно структурное подразделение при обоснованной необходимости <*> таблицы «Нормативы затрат на приобретение канцелярских товаров» изложить в следующей редакции::

2	Пружины для брошюровки	шт.	500	1 раз в год	24,00
---	------------------------	-----	-----	-------------	-------

1.9.3. Раздел Специфические канцелярские принадлежности, выдаваемые на одно структурное подразделение при обоснованной необходимости <*> таблицы «Нормативы затрат на приобретение канцелярских товаров» дополнить строкой следующего содержания:

29	Информационная табличка настольная	шт.	30	1 раз в 3 года	300,00
----	------------------------------------	-----	----	----------------	--------

1.9.4. Последний абзац после слов «курирующего вице-мэра» дополнить словами «(первого вице-мэра, руководителя аппарата)»

1.9.5. Дополнить абзацем следующего содержания:

«Структурные подразделения аппарата администрации города, отраслевые (функциональные) органы администрации города и подведомственные муниципальные казенные учреждения обеспечивают самостоятельную подготовку ходатайства на осуществление закупки товаров, работ, услуг, обосновывающих материалов к нему и проекта распоряжения курирующего вице-мэра (первого вице-мэра, руководителя аппарата), с последующей передачей их после согласования структурному подразделению, уполномоченному осуществлять закупки для нужд администрации города Южно-Сахалинска.»

1.10. В подпункт 2.34.11.3. пункта 2.34.:

1.10.11 Строки 1,2,6,11 раздела Хозяйственные товары и принадлежности, выдаваемые на один участок <*> таблицы «Нормативы затрат на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей и товаров санитарно-гигиенического назначения» изложить в следующей редакции:

1	Пакеты для мусора 30л черные	пач..	1	1 раз в месяц	78,00
2	Пакеты для мусора 60л черные	пач.	1	1 раз в месяц	155,00
6	Полироль для мебели	шт.	1	1 раз в год	300,00
11	Средство моющее для полов	шт.	1	1 раз в квартал	260,00

1.10.12 Последний абзац после слов «курирующего вице-мэра» дополнить словами «(первого вице-мэра, руководителя аппарата)».

1.10.13 Дополнить абзацем следующего содержания:

«Структурные подразделения аппарата администрации города, отраслевые (функциональные) органы администрации города и подведомственные муниципальные казенные учреждения обеспечивают самостоятельную подготовку ходатайства на осуществление закупки товаров, работ, услуг, обосновывающих материалов к нему и проекта распоряжения курирующего вице-мэра (первого вице-мэра, руководителя аппарата), с последующей передачей их после согласования структурному подразделению, уполномоченному осуществлять закупки для нужд администрации города Южно-Сахалинска.»

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Южно - Сахалинск сегодня» и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

4. Контроль исполнения постановления администрации города Южно-Сахалинска возложить на первого вице-мэра, руководителя аппарата администрации города Южно - Сахалинска.

Мэр города

С.А.Надсадин