



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.03.2019 № 814-па

О внесении изменений в административный регламент администрации города Южно-Сахалинска предоставления государственной услуги «Установление и прекращение опеки, попечительства и патронажа над определенной категорией совершеннолетних граждан», утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 14.11.2017 №3043-па

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», статьей 37 Устава городского округа «Город Южно-Сахалинск», постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 20.04.2016 №1198-па «Об определении уполномоченного органа по осуществлению деятельности по опеке и попечительству» администрация города Южно-Сахалинска **постановляет**:

1. Внести следующие изменения в административный регламент администрации города Южно-Сахалинска предоставления государственной услуги «Установление и прекращение опеки, попечительства и патронажа над определенной категорией совершеннолетних граждан», утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 14.11.2017 №3043-па:

1.1. В абзаце 9 пункта 1.3.1 подраздела 1.3 раздела 1 слово «Управлении» заменить словом «Департаменте».

1.2. Абзац 2 подраздела 2.3 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«- при положительном решении — распоряжение вице-мэра города Южно-Сахалинска об установлении опеки, попечительства и патронажа либо о

прекращении опеки или попечительства либо об отказе в установлении опеки или попечительства, оформленные на бланке администрации города Южно-Сахалинска за подписью вице-мэра города, либо письменный мотивированный отказ в установлении патронажа, оформленный на бланке Департамента».

1.3. Подраздел 2.5 раздела 2 дополнить абзацем следующего содержания:

« - постановление администрации города Южно-Сахалинска от 20.04.2016 №1198-па «Об определении уполномоченного органа по осуществлению деятельности по опеке и попечительству».

1.4. В абзаце 4 пункта 2.6.6 подраздела 2.6 раздела 2 слова «администрацию города Южно-Сахалинска или» исключить .

1.5. В пункте 3.3.2 подраздела 3.2 раздела 3:

1.5.1. В абзаце 2 подпункта 3.3.2.1 слово «Управления» заменить словом «Департамента».

1.5.2. В абзацах 2, 11 подпункта 3.3.2.2 слово «Управление» в соответствующем падеже заменить словом «Департамент» в соответствующем падеже.

1.6. В абзаце 2 пункта 3.3.3 подраздела 3.3 раздела 3 слово «Управления» заменить словом «Департамента».

1.7. В абзаце 3 пункта 3.3.5 подраздела 3.3 раздела 3 слово «Управления» заменить словом «Департамента».

1.8. В подразделе 3.4 раздела 3:

1.8.1. Пункт 3.4.3 изложить в следующей редакции:

«3.4.3. Сведения о должностном лице, ответственном за выполнение каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры.

Должностным лицом, ответственным за выполнение административных действий, входящих в состав административной процедуры, указанной в пункте 3.4.2, является специалист Департамента, в обязанности которого входит выполнение указанных административных действий в соответствии с должностной инструкцией.

При решении о предоставлении государственной услуги специалист Департамента подготавливает проект распоряжения вице-мэра города Южно-Сахалинска об установлении опеки, попечительства и патронажа или о прекращении опеки или попечительства, направляет его на согласование директору Департамента и на подписание вице-мэру города.

При решении об отказе в установлении опеки или попечительства специалист Департамента оформляет проект распоряжения вице-мэра города Южно-Сахалинска об отказе в установлении опеки или попечительства, направляет его на согласование директору Департамента и на подписание вице-мэру города.

При оформлении решения об отказе в установлении патронажа специалист Департамента оформляет письменный мотивированный отказ в

установлении патронажа, передает его на подписание директору Департамента и регистрацию.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги специалист Департамента оформляет письменный мотивированный отказ, передает его на подписание директору Департамента.

Специалист Департамента по телефону уведомляет лицо, подавшее заявление (если заявитель указал номер телефона), о принятом решении и выдает результат предоставления государственной услуги заявителю лично либо направляет его почтой в течение 3 дней с момента оформления результата предоставления государственной услуги.

Вместе с актом об отказе в назначении опекуна или попечителя или заключением о невозможности заявителя быть опекуном орган опеки и попечительства возвращает заявителю все представленные документы и разъясняет порядок их обжалования. Копии указанных документов хранятся в органе опеки и попечительства.»

1.8.2. В пункте 3.4.4 слово «постановление» заменить словом «распоряжение».

1.8.3. В пункте 3.4.5:

1.8.3.1. В абзаце 2 слова «постановления администрации города Южно-Сахалинска» заменить словами «распоряжения вице-мэра города Южно-Сахалинска».

1.8.3.2. В абзаце 3 слово «постановлении» заменить словом «распоряжении».

1.9. В пункте 3.7.1 подраздела 3.7 раздела 3:

1.9.1. В абзаце 2 подпункта 3.7.1.4 слово «Управление» заменить словом «Департамент».

1.9.2. Абзац 1 подпункта 3.7.1.5 изложить в следующей редакции:

«3.7.1.5. Выдача результатов предоставления государственной услуги.»

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Южно-Сахалинск сегодня» и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

3. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на директора Департамента социальной политики аппарата администрации города Южно-Сахалинска.

Мэр города

С.А.Надсадин