



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.10.2018 № 2682-па

О внесении изменений в административный регламент администрации города Южно-Сахалинска предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства», утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 28.12.2017 № 3579-па

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 37 Устава городского округа «Город Южно-Сахалинск» администрация города Южно-Сахалинска **постановляет**:

1. Внести в административный регламент администрации города Южно-Сахалинска предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства», утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 28.12.2017 № 3579-па следующие изменения:

1.1. В подпункте 7 пункта 1.3.6 подраздела 1.3 слова «связанные с организацией и проведением публичных слушаний» заменить словами «связанные с организацией общественных обсуждений или публичных слушаний».

1.2. Абзац 3 подраздела 2.2 изложить в следующей редакции:

«ДАиГ города Южно-Сахалинска не вправе требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных и муниципальных услуг.».

1.3. Подраздел 2.4 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«Срок предоставления муниципальной услуги составляет не более трех месяцев с даты поступления заявления с проведением общественных обсуждений или публичных слушаний.».

1.4. Абзац 11 подраздела 2.5 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«Решение Городской Думы города Южно-Сахалинска от 27.06.2018 № 1177/61-18-5 «Об утверждении Положения об организации и проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск» (газета «Южно-Сахалинск сегодня», № 35(1334), 28.06.2018);».

1.5. Дополнить пункт 2.6.5 подраздела 2.6 раздела 2 абзацем следующего содержания:

«- представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной или муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной или муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной или муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица ДАиГ, государственного или муниципального служащего, работника МФЦ,

работника МФЦ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя ДАиГ, руководителя МФЦ при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо руководителя МФЦ, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства».

1.6. Дополнить подраздел 2.8 раздела 2 абзацем следующего содержания:

«Со дня поступления в орган местного самоуправления уведомления о выявлении самовольной постройки от исполнительного органа государственной власти, должностного лица, государственного учреждения или органа местного самоуправления, указанных в части 2 статьи 55.32 настоящего Кодекса, не допускается предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в отношении земельного участка, на котором расположена такая постройка, до ее сноса или приведения в соответствие с установленными требованиями, за исключением случаев, если по результатам рассмотрения данного уведомления органом местного самоуправления в исполнительный орган государственной власти, должностному лицу, в государственное учреждение или орган местного самоуправления, которые указаны в части 2 статьи 55.32 настоящего Кодекса и от которых поступило данное уведомление, направлено уведомление о том, что наличие признаков самовольной постройки не усматривается либо вступило в законную силу решение суда об отказе в удовлетворении исковых требований о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями.»

1.7. Абзац 4 пункта 3.1.1 подраздела 3.1 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«- направление сформированного пакета документов, необходимого для предоставления муниципальной услуги, в Комиссию по подготовке проекта Правил землепользования и застройки на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск» для проведения общественных обсуждений или публичных слушаний;».

1.8. Наименование подраздела 3.4 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.4. Направление полного комплекта документов в Комиссию по подготовке проекта Правил землепользования и застройки на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск» для проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.»

1.9. Пункт 3.4.2 подраздела 3.4 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.4.2. Специалист Департамента:

- подготавливает проект решения о назначении общественных обсуждений или публичных слушаний для соответствующего проекта по вопросам градостроительной деятельности;

- направляет постановление на согласование в структурные подразделения администрации города Южно-Сахалинска и на подписание мэру города Южно-Сахалинска;

- обеспечивает размещение проекта о назначении общественных обсуждений или публичных слушаний в газете «Южно-Сахалинск сегодня» и размещение (опубликование) на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в информационно-телекоммуникационной системе «Интернет»;

- направляет оповещение о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому рассматривается проект, правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому рассматривается проект, и правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому рассматривается проект, не позднее чем через десять дней со дня поступления заявления заинтересованного лица о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования.

Максимальный срок выполнения действия - 37 рабочих дней со дня приема документов Отделом МКУ «Управление ИФО» и МФЦ.».

1.10. В пункте 3.4.5 подраздела 3.4 раздела 3 слова «решения о назначении публичных слушаний» заменить словами «решения о назначении общественных обсуждений или публичных слушаний».

1.11. Наименование подраздела 3.5 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.5. Проведение общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства».

1.12. Пункт 3.5.1 подраздела 3.5 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.5.1. Основанием для начала административного действия является принятое решение о назначении общественных обсуждений или публичных слушаний.

В состав административной процедуры входят следующие административные действия.

Определение даты, времени и места проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний на заседании Комиссии.

Размещение оповещения о начале общественных обсуждений или публичных слушаний с указанием информации об официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в информационно-телекоммуникационной системе «Интернет», на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и информационные материалы к нему, или информационных системах, в которых будут размещены такой проект и информационные материалы к нему, с использованием которых будут проводиться общественные обсуждения или публичные слушания.

Размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в информационно-телекоммуникационной системе «Интернет» и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта.

Размещение проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

Проведение собрания или собраний участников публичных слушаний.

Общественные обсуждения или публичные слушания по проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства проводятся в срок не более одного месяца со дня оповещения жителей городского округа об их проведении до дня официального опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

К участию в общественных обсуждениях или публичных слушаниях допускаются граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, в отношении которых подготовлены данные проекты, правообладатели находящихся в границах этой территориальной зоны земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого подготовлены данные проекты, правообладатели таких земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства, правообладатели помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, в отношении которого подготовлены данные проекты, а в случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства может оказать негативное воздействие на окружающую среду, также правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия на окружающую среду в результате реализации данных проектов.

Участники общественных обсуждений или публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения.».

1.13. Пункт 3.5.2 подраздела 3.5 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.5.2. Подготовка протокола и заключения по результатам общественных обсуждений или публичных слушаний оформляется в течение 3 рабочих дней со дня окончания приема предложений и замечаний по проекту, осуществляется в соответствии с Решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 27.06.2018 № 1177/61-18-5 «Об утверждении Положения об организации и проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск» и постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 16.06.2017 № 1644-па «Об утверждении Положения и состава комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск».

Подготовка рекомендаций и проекта постановления администрации города Южно-Сахалинска о предоставлении либо об отказе в предоставлении разрешения на основании заключения о результатах публичных слушаний, направление его на согласование в структурные подразделения администрации с указанием причин принятого решения осуществляется в течение 30 рабочих дней с даты публикации заключения в газете «Южно-Сахалинск сегодня» и размещения на официальном сайте администрации города.»

1.14. В пункте 3.5.3 подраздела 3.5 раздела 3 слова «о назначении публичных слушаний» заменить словами «о назначении общественных обсуждений или публичных слушаний».

1.15. В пункте 3.5.4 подраздела 3.5 раздела 3 слова «о результатах публичных слушаний» заменить словами «о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний».

1.16. Дополнить подраздел 3.5 раздела 3 пунктом 3.5.5 следующего содержания:

«3.5.5. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является опубликование в газете «Южно-Сахалинск сегодня» и размещение на официальном сайте администрации города заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения.».

1.17. Исключить пункт 3.5.6 подраздел 3.5 раздела 3.

1.18. В пункте 3.6.1 подраздела 3.6 раздела 3 слова «о результатах публичных слушаний» заменить словами «о результатах общественных

обсуждений или публичных слушаний».

1.19. В пункте 3.6.2 подраздела 3.6 раздела 3 слова «о результатах публичных слушаний» заменить словами «о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний».

1.20. В пункте 3.6.5 подраздела 3.6 раздела 3 слова «о результатах публичных слушаний» заменить словами «о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний».

1.21. Приложение № 1 к настоящему административному регламенту изложить в новой редакции (приложение № 1).

1.22. Приложение № 2 к настоящему административному регламенту изложить в новой редакции (приложение № 2).

1.23. Пункт 5.1.1 подраздела 5.1 раздела 5 изложить в следующей редакции:

«5.1.1. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

а) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги, запроса о предоставлении нескольких муниципальных услуг;

б) нарушение срока предоставления муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме;

в) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Сахалинской области, муниципальными правовыми актами городского округа «Город Южно-Сахалинск» для предоставления государственной (муниципальной) услуги;

г) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Сахалинской области, муниципальными правовыми актами городского округа «Город Южно-Сахалинск» для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

д) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Сахалинской области, муниципальными правовыми актами городского округа «Город Южно-Сахалинск». В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих

муниципальных услуг в полном объеме;

е) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Сахалинской области, муниципальными правовыми актами городского округа «Город Южно-Сахалинск»;

ж) отказ ДАиГ города Южно-Сахалинска, должностного лица ДАиГ города Южно-Сахалинска, МФЦ, работника МФЦ, организаций, осуществляющих функции по предоставлению государственных или муниципальных услуг, или их работников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме;

з) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

и) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Сахалинской области, муниципальными правовыми актами городского округа «Город Южно-Сахалинск». В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме;

к) требование у заявителя при предоставлении государственной или муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 2.6.5. настоящего административного регламента. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг.».

1.24. Пункт 5.2.1 подраздела 5.2 раздела 5 изложить в следующей

редакции:

«5.2.1. Предметом жалобы являются решения и действия (бездействие) ДАиГ, должностного лица ДАиГ, муниципального служащего, руководителя ДАиГ, МФЦ, работника МФЦ, организаций, осуществляющих функции по предоставлению государственных или муниципальных услуг, и их работников, а также решения и действия (бездействие), принятые (осуществляемые) с нарушением порядка предоставления муниципальной услуги, а также неисполнение или ненадлежащее исполнение должностными лицами служебных обязанностей, установленных Административным регламентом и иными нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги.»

1.25. Пункт 5.3.2 подраздела 5.3 раздела 5 изложить в следующей редакции:

«5.3.2. Должностные лица ДАиГ, уполномоченные на рассмотрение жалоб на нарушение порядка предоставления муниципальной услуги, порядка или сроков рассмотрения жалобы, либо незаконный отказ или уклонение указанного должностного лица от приема жалобы, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.»

1.26. Пункт 5.4.1 подраздела 5.4 раздела 5 изложить в следующей редакции:

«5.4.1. Жалоба подается в ДАиГ города Южно-Сахалинска, МФЦ либо в соответствующий орган государственной власти публично-правового образования, являющийся учредителем МФЦ, а также организации, осуществляющие функции по предоставлению государственных или муниципальных услуг.

Жалобы на решения и действия (бездействие) руководителя Департамента подается в администрацию города Южно-Сахалинска.

Жалобы на решения и действия (бездействие) работника МФЦ подаются руководителю этого МФЦ. Жалобы на решения и действия (бездействие) МФЦ подаются учредителю МФЦ (агентство по информационным технологиям и связи Сахалинской области).

Жалобы на решения и действия (бездействие) работника организаций, осуществляющих функции по предоставлению государственных или муниципальных услуг, подаются руководителям этих организаций.»

1.27. Абзац 2 подпункта 5.4.2.4 пункта 5.4.2 подраздела 5.4 раздела 5 изложить в следующей редакции:

«1) официального сайта администрации города Южно-Сахалинска, МФЦ, а также организации, осуществляющей функции по предоставлению государственных или муниципальных услуг, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;».

1.28. Пункт 5.5.1 подраздела 5.5 раздела 5 изложить в следующей редакции:

«5.5.1. Жалоба, поступившая в ДАиГ, МФЦ, учредителю МФЦ, в

организации, осуществляющие функции по предоставлению государственных или муниципальных услуг, либо в вышестоящий орган (при его наличии), подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления.».

1.29. Пункты 5.7.1, 5.7.3 подраздела 5.7 изложить в следующей редакции:

«5.7.1. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

- жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Сахалинской области, муниципальными правовыми актами Сахалинской области;

- в удовлетворении жалобы отказывается.».

«5.7.3. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностные лица ДАиГ города Южно-Сахалинска, уполномоченные на рассмотрение жалоб, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.».

1.30. Абзац 1 пункта 5.7.2 изложить в следующей редакции:

«5.7.2. В удовлетворении жалобы отказывается в следующих случаях:».

1.31. Пункты 5.8.1, 5.8.2 подраздела 5.8 раздела 5 изложить в следующей редакции:

«5.8.1. Мотивированный ответ по результатам рассмотрения жалобы направляется заявителю не позднее дня, следующего за днем принятия решения в письменной форме и по желанию заявителя ответ по результатам рассмотрения жалобы направляется в электронной форме.

В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанному в абзаце 1 настоящего пункта, дается информация о действиях, осуществляемых ДАиГ, МФЦ, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной или муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной или муниципальной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в абзаце 1 настоящего пункта, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

5.8.2. Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается уполномоченным на рассмотрение жалобы должностным лицом ДАиГ, руководителем МФЦ, руководителем органа исполнительной власти

Сахалинской области, являющегося учредителем МФЦ, руководителем организации, осуществляющей функции по предоставлению государственных или муниципальных услуг.».

1.32. Абзац 2 пункта 5.8.3 подраздела 5.8 раздела 5 изложить в следующей редакции:

«- наименование ДАиГ, МФЦ, учредителя МФЦ, организации, осуществляющей функции по предоставлению государственных или муниципальных услуг, либо вышестоящего органа, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица, принявшего решение по жалобе;».

1.33. Подраздел 5.8 раздела 5 дополнить пунктами 5.8.6, 5.8.7 следующего содержания:

«5.8.6. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.8.1 настоящего Административного регламента, дается информация о действиях, осуществляемых ДАиГ, МФЦ либо организацией, осуществляющей функции по предоставлению государственных или муниципальных услуг, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной (муниципальной) услуги.

5.8.7. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.8.1 настоящего Административного регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.».

1.34. Пункты 5.11.1, 5.11.2 подраздела 5.11 раздела 5 изложить в следующей редакции:

«5.11.1. Информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) ДАиГ и его должностных лиц, либо муниципальных служащих, МФЦ, работников МФЦ, организаций, осуществляющих функции предоставления государственных или муниципальных услуг, и их работников обеспечивается посредством размещения информации на стендах в местах предоставления муниципальных услуг, на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска, МФЦ, организаций, осуществляющих функции по предоставлению государственных или муниципальных услуг, в сети Интернет, на ЕПГУ и РПГУ.

Консультирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) ДАиГ и его должностных лиц, либо муниципальных служащих, МФЦ, работников МФЦ, организаций, осуществляющих функции предоставления государственных или муниципальных услуг, и их работников осуществляется в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме.

5.11.2. Положение об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на

решения и действия (бездействие) ДАиГ и его должностных лиц, муниципальных служащих, а также на решения и действия (бездействие) МФЦ, работников МФЦ утверждено постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 30.01.2014 № 150-па.»».

2. Пункты 1.5, 1.23, 1.33 настоящего постановления вступают в силу с 18.10.2018.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Южно-Сахалинск сегодня» и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

4. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на директора Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска.

Исполняющий обязанности мэра города

Н.Ю.Куприна

Приложение № 1
к постановлению администрации города
Южно-Сахалинска от 09.10.2018 № 2682-па

Приложение № 1
к административному регламенту
администрации города Южно-Сахалинска
предоставления муниципальной услуги
«Предоставление разрешения на отклонение
от предельных параметров разрешенного
строительства, реконструкции объектов
капитального строительства»,
утвержденный постановлением
администрации города Южно-Сахалинска от
28.12.2017 № 3579-па»

В Комиссию по подготовке проекта Правил
землепользования и застройки на территории
городского округа «Город Южно-Сахалинск»

от _____
(ФИО - для граждан, полное наименование - для юридических лиц)

почт. адрес _____

конт. тел. _____
(при желании заявителя)

адрес электронной почты _____

(необязательно для заполнения)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении разрешения на отклонение
от предельных параметров разрешенного строительства,
реконструкции объектов капитального строительства

Прошу предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного
строительства, реконструкции объектов капитального строительства _____

(указать объект недвижимости: индивидуальный жилой дом, сооружение и др.)

расположенного по адресу: _____
(указать местоположение земельного участка)

Кадастровый номер земельного участка: _____

Площадь земельного участка: _____

Правоустанавливающие документы на земельный участок: _____

Параметры и характеристики планируемого либо существующего объекта капитального строительства _____

(указать этажность, общую площадь, площадь застройки и др.)

Характеристики земельного участка, неблагоприятные для застройки: _____

Сведения о запрашиваемых предельных параметрах, величине отклонений от предельных параметров _____

Обоснование необходимости получения разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства _____

О соблюдении требований технических регламентов _____

Об обязанности понести расходы, связанные с организацией и проведением общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства проинформирован _____

(Ф.И.О., подпись)

Приложения:

- копия паспорта (для граждан);
- копии учредительных документов юридического лица (устав);
- копии правоустанавливающих документов на объекты недвижимости, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;
- документ, подтверждающий полномочия доверенного лица (оригинал или нотариально заверенная копия);
- графические материалы;
- фотоматериалы.

Даю согласие на обработку моих персональных данных, в том числе на передачу третьим лицам моих персональных данных (фамилия, имя, отчество гражданина, паспортные данные гражданина, наименование (фирменное наименование) юридического лица, фамилия, имя, отчество руководителя, мой адрес и другие данные, позволяющие идентифицировать меня):

- для их обработки (систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), использования, уничтожения), в целях реализации моих прав и контроля за исполнением моих обязанностей, в том числе для осуществления третьими лицами Комиссии;
- для подготовки и направления обоснованных ответов третьим лицам по заявлениям третьих лиц, в том числе по заявлениям, поданным в порядке, установленном Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

(подпись, ФИО)

М. П.

« _____ » _____ 20__ г.
(дата подачи заявления)

Приложение № 2
к постановлению администрации города
Южно-Сахалинска от 09.10.2018 № 2682-па

Приложение № 2
к административному регламенту
администрации города Южно-Сахалинска
предоставления муниципальной услуги
«Предоставление разрешения на отклонение
от предельных параметров разрешенного
строительства, реконструкции объектов
капитального строительства»,
утвержденный постановлением
администрации города Южно-Сахалинска от
28.12.2017 № 3579-па»

БЛОК-СХЕМА
ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТИ ДЕЙСТВИЙ
ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

Прием и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги с прилагаемыми документами - в течение 2 рабочих дней с даты поступления заявления и документов

V

Рассмотрение заявления о предоставлении муниципальной услуги с прилагаемыми документами, формирование и направление межведомственных запросов в государственные органы (организации), в распоряжении которых находятся документы и сведения, необходимые для предоставления муниципальной услуги, в срок не более 10 рабочих дней со дня приема заявления и прилагаемых к нему документов

V

Направление полного комплекта документов в Комиссию по подготовке проекта Правил землепользования и застройки на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" для проведения публичных слушаний в течение 37 рабочих дней со дня приема документов Отделом МКУ "Управление ИФО" и МФЦ

V

Общественные обсуждения или публичные слушания по вопросу предоставления разрешения отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства проводятся в срок не более одного месяца со дня оповещения жителей городского округа об их проведении до дня официального опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний

V

Принятие решения о предоставлении услуги в течение 30 рабочих дней со дня поступления заключения Комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"

V

Выдача или направление заявителю результата предоставления муниципальной услуги в течение 3 рабочих дней